



Bei dem Amtsgericht Simmern / Hunsrück ist ab sofort eine bis 31.12.2026 befristete Vollzeitstelle für einen Justizbeschäftigten (m/w/d) zu besetzen. Dienort ist Simmern.

Ihre Aufgaben

- Schreibtätigkeiten (insbesondere Fertigung von Schreiben nach Entwurf oder Diktat mit Unterstützung der Diktiersoftware sowie der justizspezifischen Fachanwendungen)
- Mithilfe bei der Anlegung und Verwaltung von Verfahrensakten
- Bearbeitung von Posteingängen
- Umgang mit Publikum

Sie verfügen über

- gute Kenntnisse im Bereich der gängigen Microsoft-Office Anwendersoftware (Word, Excel, Outlook etc.)
- Fähigkeit zum Umgang mit EDV-basierten Fachverfahren und neuen EDV-Anwendungen
- selbständige, sorgfältige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- ein hohes Maß an Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Freude und Interesse am Umgang mit Menschen
- Flexibilität und uneingeschränkte Belastbarkeit
- abgeschlossene Ausbildung in einem Büroberuf erwünscht

Wir bieten

- Eine vielseitige Tätigkeit in einem serviceorientierten Dienstleistungsbetrieb
- Die Vorzüge eines Beschäftigungsverhältnisses im öffentlichen Dienst
- Gleitende Arbeitszeit
- Ein modernes Arbeitsumfeld

Die Einstellung erfolgt im Arbeitsverhältnis in der Entgeltgruppe 5 TV-L.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Die Bewerbungsfrist endet am **23.09.2025**.

Senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen - vollständiger tabellarischer Lebenslauf mit Angaben zum schulischen Werdegang, zur Ausbildung und zum bisherigen Berufsleben, Abschluss-, Prüfungs- und Schulzeugnisse – in Kopie an

**Direktor des Amtsgerichts
z.Hd. Frau Joelle Kühnreich
Schulstraße 5
55469 Simmern**

gerne auch per E-Mail an: agsim@ko.jm.rlp.de

zu **Aktenzeichen 51 E.**

Die Anlagen können als Kopie oder eingescanntes pdf-Dokument vorgelegt werden. Bei schriftlicher Bewerbung bitte von der Verwendung von Mappen absehen.

Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt.

Daher wird um Zusendung von Kopien gebeten. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Unterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, können nicht erstattet werden.

Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens mitgeteilte personenbezogene Daten werden für die Dauer des Bewerbungsverfahrens gespeichert und nur für diesen Zweck verwendet. Bei der Speicherung und Verarbeitung der Daten werden die Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung beachtet. Näheres zur Datenschutzerklärung finden Sie auf der Homepage: www.agsim.justiz.rlp.de