

Unterlagen für die Beantragung eines Erbscheins

Ich, _____ Datum: _____
Herr/Frau _____
wohnhaft in _____
Telefon/Handy: _____

bitte um einen Termin für die Beantragung eines Erbscheins.

Am _____ ist mein/e _____ (Verwandtschaftsverhältnis)
Frau/Herr _____
geboren am _____
zuletzt wohnhaft in _____
in _____ verstorben.

Namen und Anschriften der weiteren Erben:

- ☐ Es gibt kein Testament
- ☐ Es gibt folgende/s Testament/e:

Grundbesitz:

- ☐ Der/die Verstorbene hatte **keinen** Grundbesitz.
- ☐ Der/die Verstorbene hatte folgenden Grundbesitz:

welcher einen **geschätzten** Verkehrs- bzw. Verkaufswert von
_____ EUR hat.

- ☐ Ich beantrage die Berichtigung des Grundbuchs (die ersten zwei Jahre kostenfrei).
- ☐ Ich beantrage **keine** Berichtigung des Grundbuchs.

Weitere Vermögensgegenstände:

Der/die Verstorbene hatte folgende weitere Vermögensgegenstände:

- Bankvermögen (bitte Erbschaftssteueranzeige beifügen)
- Bargeld
- Lebensversicherung/Sterbegeldversicherung
- Aktien
- Bausparverträge
- Fahrzeuge
- Sonstige werthaltige Gegenstände

Verbindlichkeiten (Schulden):

- Der/die Verstorbene hatte **keine** Verbindlichkeiten
- Der/die Verstorbene hatte folgende Verbindlichkeiten:

(aktuelle Valuta bitte beifügen)

Unterlagen die benötigt werden (bitte als Anlage beifügen):

- Heiratsurkunde
- Geburtsurkunden von allen Kindern
- Sterbeurkunde/n
- **Kopie** der Erbschaftssteueranzeige an das Finanzamt (wird von der Bank ausgestellt)

(Originalurkunden bzw. Stammbuch müssen zum Termin mitgebracht werden)

Bitte verwenden Sie ausschließlich folgende E-Mail Adresse für die Einreichung der Unterlagen:

agsim@ko.jm.rlp.de